****



تدوین وگردآوری :

زمستان 1396



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11**لیست دوره های آموزش تخصصی رشته شغلی**    فرم شماره 19 | | | | | | |
| **رسته : بهداشتی و درمانی رشته شغلی: پست :کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی** | | | | | | |
| **ردیف** | **کد دوره** | **عنوان دوره آموزشی** | **نوع آموزش**  **(دانشی/ مهارتی)** | **نوع الزام**  **(اختیاری/ الزامی)** | **روش اجرا**  **(حضوري،آموزش از راه دوره، مبتنی بر منبع)** | **مدت دوره** |
| **1** | **28764** | **حفظ کرامت و حمایت قانونی از همسران در برابر خشونت** | **دانشی- مهارتی** | **الزامی** | **حضوری** | **6** |
| **2** | **28765** | **بد رفتاری وحقوق کودکان در خانواده و اجتماع** | **دانشی- مهارتی** | **اختیاری** | **حضوری** | **6** |
| **3** | **28766** | **کمک های اولیه روانشناختی در بحران های اجتماعی** | **دانشی- مهارتی** | **الزامی** | **حضوری** | **4** |
| **4** | **28767** | **فرزند پروری دموکراتیک در راستای جوانی جمعیت** | **دانشی** | **اختیاری** | **حضوری** | **6** |
| **5** | **28768** | **مهارت آموزی خانواده های توانا** | **دانشی- مهارتی** | **الزامی** | **حضوری** | **12** |
| **7** | **28769** | **شناخت و درمان روان شناختی رفتار خودکشی گرایانه و خودزنی** | **دانشی** | **اختیاری** | **غیرحضوری** | **8** |
| **8** | **28770** | **مداخله روان شناختی در اعتیاد** | **دانشی- مهارتی** | **الزامی** | **حضوری** | **6** |
| **9** | **28771** | **نحوه برخورد والدین با نوجوانان دارای رفتار پرخطر** | **دانشی- مهارتی** | **اختیاری** | **غیر حضوری** | **6** |
| **10** | **28773** | **شناسائی و آموزش های روان شناختی اختلالات بالینی و رفتاری در کودکان، نوجوانان و بزرگسالان** | **دانشی- مهارتی** | **الزامی** | **حضوری** | **12** |
| **11** | **28775** | **راهکارهای ارتقاء شفقت ورزی در حوزه فردی ، اجتماعی و اداری** | **دانشی- مهارتی** | **الزامی** | **حضوری** | **6** |
| **12** | **28777** | **مهارت ارتباط و همدلی در سلامت روان اداری و خانوادگی** | **دانشی- مهارتی** | **الزامی** | **حضوری** | **6** |
| **13** | **28779** | **نحوه تکمیل فرم و شاخص گیری در سامانه سینا** | **دانشی- مهارتی** | **الزامی** | **حضوری** | **6** |
| **14** | **28780** | **سلامت روان تیم مداخلات روانی اجتماعی در بحران و بلایا** | **دانشی- مهارتی** | **اختیاری** | **حضوری** | **6** |
| **15** | **28782** | **خدمات ترک دخانیات در نظام سلامت** | **دانشی** | **اختیاری** | **غیر حضوری** | **4** |
| **16** | **28783** | **خود مراقبتی در پیشگیری از سوگ** | **دانشی- مهارتی** | **اختیاری** | **حضوری** | **6** |
| **جمع کـل** | | | | | | **104** |

|  |  |
| --- | --- |
| نماینده کمیته تخصصی نیازسنجی : مهدی فلاحی    امضاء | رابط آموزشی معاونت: فاطمه سعیدی    امضاء |
| بالاترین مقام سازمانی واحد: دکتر سید جواد حسینی  امضاء | رئیس اداره آموزش و توسعه کارکنان : اسماعیل ربانی    امضاء |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | حفظ کرامت و حمایت قانونی از همسران در برابر خشونت | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 3** | **عملی:3** | | | **مجموع:6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی◼** | | | | | | **اختیاری** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در ارائه خدمات سلامت اجتماعی به گروههای آسیب پذیر** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **خشونت روانی و کلامی در خانواده** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **15 دقیقه** |
| **2** | **حمایت ها و مشکلات قانونی در خشونت های خانگی** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **45 دقیقه** |
| **3** | **تحکیم مبانی خانواده و حفاظت از آن در دیدگاه اسلامی و روان شناختی** | | | | | | | | | | | **دانشی- مهارتی** | | | | **2** |
| **4** | **خانه‌های امن و تعالی خانواده** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **1** |
| **5** | **راهکارهای پیشگیرانه در پیشگیری از خشونت** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **2** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران خشونت روانی و کلامی در خانواده را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران حمایت ها و مشکلات قانونی در خشونت های خانگی را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران راهکارهای تحکیم مبانی خانواده و حفاظت را توضیح دهند و در عمل اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران خانه‌های امن و تعالی خانواده را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران راهکارهای پیشگیرانه در پیشگیری از خشونت را توضیح دهند و در عمل اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | بد رفتاری وحقوق کودکان در خانواده و اجتماع | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 2** | **عملی:4** | | | **مجموع:6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی◼** | | | | | | **اختیاری ** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی◼** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در ارائه خدمات سلامت اجتماعی به گروههای آسیب پذیر** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **مراحل رشد کودک** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **2** | **حقوق کودک در اسلام** | | | | | | | | | | | **دانشی – نگرشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **3** | **انواع و نشانه های کودک آزاری (غفلت و بی توجهی، آزارعاطفی، آزار جسمی…)** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **30/1** |
| **4** | **پیامد بد رفتاری با کودکان** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **5** | **مهارت های ارتباط کارآمد و موثر در زمینه کنجکاوی جنسی** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **1** |
| **6** | **مهارت های خودمراقبتی در پیشگیری از بدرفتاری** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **2** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران مراحل رشد کودک را توضیح دهد** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران حقوق کودک در اسلام را توضیح دهد** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران انواع و نشانه های کودک آزاری (غفلت و بی توجهی، آزارعاطفی، آزار جسمی…) را توضیح دهد و شناسائی کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران پیامد بد رفتاری با کودکان را توضیح دهد** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران مهارت های ارتباط کارآمد و موثر در زمینه کنجکاوی جنسی را توضیح دهد و در عمل اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | **فراگیران مهارت های خودمراقبتی در پیشگیری از بدرفتاری را توضیح دهد و در عمل اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **10** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **کمک های اولیه روانشناختی در بحران های اجتماعی** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 2** | **عملی: 2** | | | **مجموع:4** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی◼** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در ارائه کمک های روان شناختی له آسیب دیدگان در بحران** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **الگوی رویارویی جوامع با بحران -کمک های اولیه روان شناختی** | | | | | | | | | | | **دانشی – نگرشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **2** | **آماده سازی جهت ارائه کمک های اولیه روان شناختی** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **30 دقیقه** |
| **3** | **باید و نباید ها درارائه کمک های روان شناختی** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **1** |
| **4** | **دستور العمل های کلی ارائه خدمات** | | | | | | | | | | | **دنشی – مهارتی** | | | | **30 دقیقه** |
| **5** | **ارتباط با خدمات مشارکتی** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **30 دقیقه** |
| **6** | **قدامـــات اصلـــی در ارائـــه کمکهـــای اولیـــۀ روانشـــناختی بـــه کـــودکان و نوجوانان** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **1** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران الگوی رویارویی جوامع با بحران وکمک های اولیه روان شناختی را توضیح دهد** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران مراحل آماده سازی جهت ارائه کمک های اولیه روان شناختی را توضیح دهد و در عمل اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیر باید و نباید ها درارائه کمک های روان شناختی را توضیح دهد و در عمل اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران دستور العمل های کلی ارائه خدمات را توضیح و در زمان ارائه کمک های اولیه روان شناختی اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران نحوه ارتباط با خدمات مشارکتی را توضیح دهد و در برنامه کمک های اولیه روان شناختی اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | **فراگیران اقدامـــات اصلـــی در ارائـــه کمکهـــای اولیـــۀ روانشـــناختی بـــه کـــودکان و نوجوانان را توضیح دهند و در عمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **فرزند پروری دموکراتیک در راستای جوانی جمعیت** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 3** | **عملی:3** | | | **مجموع:6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی◼** | | | | | | **اختیاری** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی◼** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی **◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در ارائه خدمات فرزند پروری به والدین** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **خانواده دموکراتیک یا خانواده دموکراسی** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **2** | **ویژگی های خانواده دموکراتیک ( خوب یا بد بودن)** | | | | | | | | | | | **دانشی – نگرشی** | | | | **2** |
| **3** | **مشکل عمده در روش‌های تربیتی والدین** | | | | | | | | | | | **دانشی - نگرشی** | | | | **1** |
| **4** | **مهارتهای فرزندپروری** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **3** |
| **5** | **سبک های فرزند پروری در خانواده دموکراتیک** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **30/1** |
| **6** | **الگوههای رفتاری در ارتباط با فرزندان در خانواده های دموکراتیک** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **2** |
| **7** | **تنظیم هیجان در خانواده دموکراتیک** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **2** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران خانواده دموکراتیک یا خانواده دموکراسی را تعریف کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران ویژگی های خانواده دموکراتیک ( خوب یا بد بودن) را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران مشکلات عمده والدین در تربیت فرزندان را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران مهارتهای فرزندپروری را توضیح دهند و در عمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران سبک های فرزند پروری در خانواده دموکراتیک را توضیح دهند و در کار گروهی اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | **فراگیران الگوههای رفتاری در ارتباط با فرزندان در خانواده های دموکراتیک را توضیح دهند و در کار گروهی اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7** | **فراگیران نحوه تنظیم هیجان در خانواده دموکراتیک را توضیح دهد و در کار گروهی اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **5** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **مهارت آموزی خانواده های توانا** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 3** | **عملی:9** | | | **مجموع: 12** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی ◼** | | | | | | **اختیاری ** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره: کارشناسان سلامت روان که در پست سلامت روان فعالیت اختصاصی دارند** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی◼** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در ارائه خدمات پیشگیرانه از آسیب های اجتماعی والد و کودک** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | **حیطه یادگیری (دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **هدف و فلسفه اجراي برنامه خانواده توانا** | | | | | | | | | **دانشي** | | | | | | **1** |
| **2** | **نحوه برگزاري جلسات خانواده توانا** | | | | | | | | | **دانشي – مهارتي** | | | | | | **1** |
| **3** | **درك نقاط قوت (توانائي ها) و استرس ها در جلسات والدين و سرپرستان** | | | | | | | | | **دانشي – مهارتي** | | | | | | **1** |
| **4** | **درك استرس فرزندان** | | | | | | | | | **دانشي – مهارتي** | | | | | | **1** |
| **5** | **بررسي چالش هاي والدين** | | | | | | | | | **دانشي – مهارتي** | | | | | | **1** |
| **6** | **نحوه به كار گيري عشق و حد و مرز در جلسات خانواده توانا** | | | | | | | | | **دانشي – مهارتي** | | | | | | **1** |
| **7** | **روش هاي مديريت استرس جهت كودكان** | | | | | | | | | **دانشي – مهارتي** | | | | | | **2** |
| **8** | **تسهيل ارتباط فرزند و والد** | | | | | | | | | **دانشي – مهارتي** | | | | | | **1** |
| **9** | **آموزش رفتار صحيح به فرزندان** | | | | | | | | | **دانشي – مهارتي** | | | | | | **2** |
| **10** | **حمايت از ارزش ها و روياها** | | | | | | | | | **دانشي – مهارتي** | | | | | | **1** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگيران هدف و فلسفه اجراي برنامه خانواده توانا را توضيح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگيران نحوه برگزاري جلسات خانواده توانا را توضيح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگيران درك نقاط قوت (توانائي ها) و استرس ها در جلسات والدين و سرپرستان را توضيح دهند و در كارگروهي اجرا كنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگيران نحوه درك استرس فرزندان را توضيح دهند و در كارگروهي اجرا كنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگيران نحوه بررسي چالش هاي والدين را توضيح دهند و در كارگروهي اجرا كنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | **فراگيران نحوه به كار گيري عشق و حد و مرز در جلسات خانواده توانا را توضيح دهند و در كارگروهي اجرا كنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7** | **فراگيران روش هاي مديريت استرس جهت كودكان را توضيح دهند و در كارگروهي اجرا كنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8** | **فراگيران نحوه تسهيل ارتباط فرزند و والد را توضيح دهند و در كارگروهي براي والدين اجرا كنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9** | **فراگيران نحوه آموزش رفتار صحيح به فرزندان را توضيح دهند و در كارگروهي اجرا كنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10** | **فراگيران نحوه حمايت از ارزش ها و روياها را توضيح دهند و در كارگروهي اجرا كنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | | **توضیحات** | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | | | |  | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **شناخت و درمان روان شناختی رفتار خودکشی گرایانه و خودزنی** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 8** | **عملی:** | | | **مجموع:8** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی**🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی🗖 کارگاه آموزشی 🗖 آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی **◼** ویدئویی**◼** مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **افزایش اگاهی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در ارائه خدمات شناسائی و مراقبت از افراد اقدام کننده به خودکشی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | **حیطه یادگیری(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **عوامل خطرساز و محافضت کننده در خودکشی** | | | | | | | | | **دانشی** | | | | | | **30 دقیقه** |
| **2** | **شناسائی سرنخ‌های خودکشی** | | | | | | | | | **دانشی** | | | | | | **1** |
| **3** | **فنون استخراج افکار خودکشی** | | | | | | | | | **دانشی** | | | | | | **1** |
| **4** | **فنون استخراج طرح خودکشی** | | | | | | | | | **دانشی** | | | | | | **1** |
| **5** | **7 مرحله مداخله در بحران خودکشی** | | | | | | | | | **دانشی** | | | | | | **2** |
| **6** | **ریسک فاکتورهای زخمی کردن خود و خویشتن آزاری** | | | | | | | | | **دانشی** | | | | | | **30/1** |
| **7** | **تکنیک های پرت کردن حواس برای پرهیز از خودزنی** | | | | | | | | | **دانشی** | | | | | | **1** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران عوامل خطرساز و محافظت کننده در خودکشی را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران نحوه استخراج سرنخ‌های خودکشی را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران فنون استخراج افکار خودکشی را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران فنون استخراج طرح خودکشی را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران مراحل مداخله در بحران خودکشی را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | **فراگیران ریسک فاکتورهای زخمی کردن خود و خویشتن آزاری را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7** | **فراگیران تکنیک های پرت کردن حواس برای پرهیز از خودزنی را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | | **توضیحات** | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **10** | | | | |  | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **مداخله روان شناختی در اعتیاد** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری:4** | **عملی:2** | | | **مجموع:6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی◼** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در ارائه خدمات روان شناختی پیشگیری ازاعتیاد** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **معیارهای تشخیص اختلالات مصرف مواد، الکل و دخانیات** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **2** | **نظریه های روان شناختی در حوزه اعتیاد** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **3** | **اصول درمان اثر بخشی در درمان اختلالات مصرف مواد ، الکل و دخانیات** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **1** |
| **4** | **اهداف درمان** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **5** | **مراحل درمان و مداخله** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **2** |
| **6** | **فنون شناختی رفتاری در درمان اعتیاد** | | | | | | | | | | | **دانشی - مهارتی** | | | | **30/1** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران معیارهای تشخیص اختلالات مصرف مواد، الکل و دخانیات را توضیح دهد** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران نظریه های روان شناختی در حوزه اعتیاد را توضیح دهد** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران اصول درمان اثر بخشی در درمان اختلالات مصرف مواد ، الکل و دخانیات را توضیح دهد** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران اهداف درمان را توضیح دهد** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران مراحل درمان و مداخله روان شناختی اعتیاد را توضیح دهد و در کار گروهی اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | **فراگیران فنون شناختی رفتاری در درمان اعتیاد را توضیح دهد و در کار گروهی اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **5** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **نحوه برخورد والدین با نوجوانان دارای رفتار پرخطر** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 6** | **عملی:** | | | **مجموع:6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی🗖 کارگاه آموزشی 🗖 آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی **◼** ویدئویی**◼** مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **افزایش اگاهی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در ارائه خدمات به والدین درپیشگیری و مواجهه با فرزندان دارای رفتار پرخطر** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **اینفوگرافیک انواع رفتارهای پر خطر** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **2** | **عوامل مؤثر در بروز رفتارهای مخاطرهآمیز در نوجوانان** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **1** |
| **3** | **پیامد انواع رفتارهای پر خطر** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **1** |
| **4** | **راهکارهای پیشگیری ازبروزایجاد رفتارپرخطردرنوجوانان** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30/1** |
| **5** | **خود مراقبتی در نوجوانان** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **2** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران اینفوگرافیک انواع رفتارهای پر خطر را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران عوامل مؤثر در بروز رفتارهای مخاطرهآمیز در نوجوانان را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران پیامد انواع رفتارهای پر خطر را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران راهکارهای پیشگیری ازبروزایجاد رفتارپرخطردرنوجوانان را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران خود مراقبتی در نوجوانان را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **شناسائی و آموزش های روان شناختی اختلالات بالینی و رفتاری در کودکان، نوجوانان و بزرگسالان** | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 6** | **عملی:6** | | | **مجموع:12** | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی◼** | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در شناسائی و ارائه خدمات روان شناختی به گروههای هدف** | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **نحوه شناسائی و اجرای مداخلات روان شناختی در اختلالات افسردگی کودکان** | | | | | | | | | | **دانشی- مهارتی** | | | | **3** |
| **2** | **نحوه شناسائی و اجرای مداخلات روان شناختی در اختلالات اضطرابی کودکان و نوجوانان** | | | | | | | | | | **دانشی- مهارتی** | | | | **3** |
| **3** | **نحوه شناسائی و اجرای مراقبت های روان شناختی در اختلال نقص توجه و بیش فعالی ADHD** | | | | | | | | | | **دانشی- مهارتی** | | | | **3** |
| **4** | **نحوه شناسائی و اجرای مراقبت های روان شناختی در اختلالات سلوک** | | | | | | | | | | **دانشی- مهارتی** | | | | **3** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران نحوه شناسائی و اجرای مداخلات روان شناختی در اختلالات افسردگی کودکان را توضیح دهد و در عمل و کارگروهی اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران نحوه شناسائی و اجرای مداخلات روان شناختی در اختلالات اضطرابی کودکان و نوجوانان را توضیح دهد و در عمل و کارگروهی اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران نحوه شناسائی و اجرای مراقبت های روان شناختی در اختلال نقص توجه و بیش فعالی ADHD را توضیح دهد و در عمل و کارگروهی اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران نحوه شناسائی و اجرای مراقبت های روان شناختی در اختلالات سلوک را توضیح دهد و در عمل و کارگروهی اجرا کند** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **راهکارهای ارتقاء شفقت ورزی در حوزه فردی ، اجتماعی و اداری** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 3** | **عملی:3** | | | **مجموع:6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی◼** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در شفقنت ورزی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **شفقت ورزی و مولفه های درمانی آن** | | | | | | | | | | | **دانشی- نگرش** | | | | **1** |
| **2** | **اجزای تشکیل دهنده درمان مبتنی بر شفقت** | | | | | | | | | | | **دانشی- نگرش –مهارتی** | | | | **1** |
| **3** | **مفروضه های شفقت در برخورد با مراجعین** | | | | | | | | | | | **دانشی- نگرش –مهارتی** | | | | **1** |
| **4** | **حساسیت به رنج و تحمل پریشانی بر اصول شفقت درمانی** | | | | | | | | | | | **دانشی- نگرش –مهارتی** | | | | **1** |
| **5** | **راهکارهایی برای بالا بردن شفقت نسبت به خود** | | | | | | | | | | | **دانشی- نگرش –مهارتی** | | | | **1** |
| **6** | **درمان متمرکز بر شفقت** | | | | | | | | | | | **دانشی- نگرش –مهارتی** | | | | **1** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران شفقت ورزی را توضیح دهند و مولفه های درمانی شفقت ورزی را نام ببرند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران اجزای تشکیل دهنده درمان مبتنی بر شفقت را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران مفروضه های شفقت در برخورد با مراجعین را توضیح دهند و در عمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران اصول شفقت درمانی را توضیح دهند و در کار گروهی به کار برند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران راهکارهایی برای بالا بردن شفقت نسبت به خود را توضیح دهند و در کار گروهی به کار برند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | **فراگیران درمان روان شناختی متمرکز بر شفقت را توضیح دهند و در کار گروهی به کار برند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **مهارت ارتباط و همدلی در سلامت روان اداری و خانوادگی** | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 3** | **عملی:3** | | | **مجموع:6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی◼** | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼**  آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا 🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در حوزه ارتباط و همدلی** | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **اهمیت ارتباط موثر ، عناصر اصلی ارتباط** | | | | | | | | | | **دانشی، نگرشی** | | | | **30** |
| **2** | **اجزای ارتباط در محیط کار، سبک های ارتباط ، ایفای نقش** | | | | | | | | | | **دانشی، نگرشی، مهارتی** | | | | **90** |
| **3** | **موانع ارتباطی ایفای نقش** | | | | | | | | | | **دانشی، مهارتی** | | | | **90** |
| **4** | **گوش دادن فعال، ایفای نقش** | | | | | | | | | | **دانشی، مهارتی** | | | | **90** |
|  | **اصول همدلی، بحث گروهی** | | | | | | | | | | **دانشی، مهارتی** | | | | **60** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران اهمیت ارتباط موثر و عناصر اصلی ارتباط را شناخته و توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران اجزای ارتباط در محیط کار و سبک های ارتباطی خود را شناسایی کنند و در بکار بستن آنها دقت نماید** | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران موانع ارتباط را بشناسد و در عمل توانایی حذف آنها را کار گروهی کسب کند** | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران نحوه گوش دادن فعال را بیاموزند و آن را در عمل بکار بندند** | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران اصول همدلی را توضیح داده و در عمل توانایی همدلی در محیط کار را کسب نمایند** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | | |  | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **نحوه تکمیل فرم و شاخص گیری در سامانه سینا** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:4** | | **تئوری: 1** | **عملی:5** | | | **مجموع:6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی◼** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در تکمیل فرم های سامانه سینا و شاخص گیری** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **فرم های جدید سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در سامانه سینا و دسترسی های سطوح مختلف** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **1** |
| **2** | **داشبورد اختصاصی سلامت روان- سلامت اجتماعی وپیشگیری از اعتیاد در سامانه سینا** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **30/1** |
| **3** | **فرمول بندی اطلاعات درخواستی در سامانه سینا** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **30/1** |
| **4** | **نحوه شاخص گیری سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در سامانه سینا** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **2** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران نحوه تکمیل فرم های جدید سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در سامانه سینا و نحوه دسترسی های سطوح مختلف را توضیح داده و در عمل تکمیل کند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران نحوه کار با داشبورد اختصاصی سلامت روان- سلامت اجتماعی وپیشگیری از اعتیاد در سامانه سینا را توضیح دهند و در عمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران نحوه فرمول بندی اطلاعات درخواستی در سامانه سینا را توضیح دهند و در عمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران نحوه شاخص گیری سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در سامانه سینا را توضیح دهند و در عمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **سلامت روان تیم مداخلات روانی اجتماعی در بحران و بلایا و اپیدمی کرونا** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری:2** | **عملی: 4** | | | **مجموع: 6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **** **مهارتی** **◼** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی ■ کارگاه آموزشی■ آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖  پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد به جهت پیشگیری از فرسودگی شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **واکنش ها و علايم شايع به دنبال فاجعه** | | | | | | | | | | | **مهارتی** | | | | **1** |
| **2** | **مهارت خلق منفی** | | | | | | | | | | | **مهارتی** | | | | **30/1** |
| **3** | **مهارت مدیریت استرس** | | | | | | | | | | | **مهارتی** | | | | **30/1** |
| **4** | **بازگوئی و تکنیک های روان شناختی** | | | | | | | | | | | **مهارتی** | | | | **2** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران افراد آسیب دیده از بحران را براساس واکنش ها و علايم بحران شناسائی و گروه بندی کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران مهارت خلق منفی را جهت تیم مداخلات روانی اجتماعی در بحران و بلایا و اپیدمی کوید اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران مهارت مدیریت استرس جهت تیم مداخلات روانی اجتماعی در بحران و بلایا و اپیدمی کوید اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران جلسات بازگوئی و تکنیک های لازم روان شناختی رابراساس واکنش های شناسائی شده جهت تیم مداخلات روانی اجتماعی در بحران کوید اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **5** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **خدمات ترک دخانیات در نظام سلامت** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 4** | **عملی:** | | | **مجموع:4** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی🗖 کارگاه آموزشی 🗖 آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی **◼** ویدئویی**◼** مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در زمینه مشاوره ترک دخانیات** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **ملاحظات اولیه ترک دخانیات** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **10دقیقه** |
| **2** | **علائم و نشانه های مسمویت با نیکوتین** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **20 دقیقه** |
| **3** | **اختلالات مصرف دخانیات** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **4** | **نشانگان محرومیت از دخانیات** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **1** |
| **5** | **مراحل تغییر رفتار** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **6** | **مصاحبه انگیزشی جهت ترک دخانیات** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30/1** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران ملاحظات اولیه ترک دخانیات را توضیح دهد** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران علائم و نشانه های مسمویت با نیکوتین را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران اختلالات مصرف دخانیات را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران نشانگان محرومیت از دخانیات را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیران مراحل تغییر رفتار را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | **فراگیران مصاحبه انگیزشی جهت ترک دخانیات را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره** | | **خود مراقبتی در پیشگیری از سوگ** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 4** | **عملی: 2** | | | **مجموع:6** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **◼** **مهارتی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در زمینه خدمات مشاوره ای به افراد دارای سوگ پیچیده به منظور پیشگیری از اختلالات روان پزشکی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **مشاوره در سوگ و درمان در سوگ** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **30 دقیقه** |
| **2** | **اتمام زمان سوگ در بحران های مختف** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **3** | **هدف مشاوره سوگ** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30 دقیقه** |
| **4** | **درست و نا درست ها در مشاوره ی سوگ** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **1** |
| **5** | **نیازهای فرد سوگوار برای گذر از سوگ** | | | | | | | | | | | **دانشی** | | | | **30/1** |
| **6** | **فرآیند مقدماتی جلسات و نحوه برگزاری جلسات مشاوره سوگ** | | | | | | | | | | | **دانشی – مهارتی** | | | | **2** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیر نحوه مشاوره و درمان در سوگ را توضیح دهند و در عمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیر اتمام زمان سوگ در بحران های مختف را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیر هدف مشاوره سوگ را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیر درست و نا درست ها در مشاوره ی سوگ را توضیح دهد و در عمل اجرا آن را بکار گیرند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | **فراگیر نیازهای فرد سوگوار برای گذر از سوگ را توضیح دهند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | **فراگیر فرآیند مقدماتی جلسات وبرگزاری جلسات مشاوره سوگ را توضیح دهد و در عمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **3** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **عنوان دوره:** | | **تسهیل گری در خود مراقبتی و حفظ سلامت روان (دوره مهارتی)** | | | | | | | | | | | | **کد دوره:** | | |
| **مدت دوره:** | | **تئوری: 0** | **عملی: 4** | | | **مجموع:4** | | | **معاونت پیشنهاد دهنده: معاونت بهداشتی** | | | | | | | |
| **نوع الزام:** | | **الزامی** | | | | | | **اختیاری ◼** | | | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی ◼ مشترک شغلی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره:** | | **رشته شغلی:** | **بهداشتی** | | | | | | | | | | | | | |
| **پست سازمانی:** | کارشناس سلامت روان –کارشناس بهداشت روان – کارشناس مسئول سلامت روان مدیر سلامت روانی اجتماعی واعتیاد – کارشناس پیشگیری از سوء مصرف مواد- کارشناس مسئول پیشگیری ودرمان مصرف مواد – کارشناس سلامت اجتماعی – کارشناس مسئول سلامت اجتماعی | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط شرکت در دوره: (جنسیت ، مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، پیش نیاز و ...)** | | **شرایط خاص مخاطبین دوره:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **پیش نیاز: دارد ندارد◼** | | | **عنوان دوره پیش نیاز:** | | | | | | | | | | **کددوره:** | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری:** | | **دانشی** **مهارتی** **◼** | | | | | | | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره:** | | **حضوری** | سخنرانی**◼** کارگاه آموزشی **◼** آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | | | | | | | |
| **روش ارزشیابی دوره:** | | کتبی **◼**  عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره:** | | **توانمند سازی کارشناسان سلامت روانی اجتماعی واعتیاد در نحوه و ارائه خدمات آموزشی به گروههای هدف** | | | | | | | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **تسهیلگری و مهارتهای تسهیلگری** | | | | | | | | | | | **مهارتی** | | | | **30 دقیقه** |
| **2** | **تکنیک های تسهیلگری (شناخت مساله و حل مساله )** | | | | | | | | | | | **مهارتی** | | | | **30/1** |
| **3** | **تکنیک های تسهیلگری (تکنیک های ارزیابی یک وضعیت / راه حل)** | | | | | | | | | | | **مهارتی** | | | | **30/1** |
| **4** | **خود مراقبتی و تسهیلگری در خود مراقبتی** | | | | | | | | | | | **مهارتی** | | | | **30 دقیقه** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **فراگیران تسهیلگری و مهارتهای تسهیلگری را توضیح دهد و درعمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **فراگیران تکنیک های تسهیلگری (شناخت مساله و حل مساله ) را توضیح دهد و درعمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | **فراگیران تکنیک های تسهیلگری (تکنیک های ارزیابی یک وضعیت / راه حل) را توضیح دهد و درعمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | **فراگیران نحوه خود مراقبتی و تسهیلگری در خود مراقبتی را توضیح دهد و درعمل اجرا کنند** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | | **مدرک تحصیلی** | | **رشته شغلی** | | | **سابقه کار** | | | | **توضیحات** | | | | | |
| **روان شناسی / مشاوره** | | **بهداشتی** | | | **5** | | | |  | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | | رابط آموزش معاونت | | | | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | | |